

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 2 имени Героя Советского Союза Н.П. Белоусова Красноармейского района Волгограда»

Принято
на заседании Педагогического совета
(протокол от 03.11.2015 № 2)

Введено в действие
приказом от 10.11.2015 №389 – ОД



Положение №104 О методическом объединении педагогов дополнительного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе типового положения о методических объединениях в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ», методических рекомендаций по развитию дополнительного образования детей в общеобразовательных учреждениях (приложение к письму Министерства образования России от 11.06 2002года № 30-51/433/16).

1.2. В методическое объединение педагогов дополнительного образования (далее – МО) входят педагогические работники, работающие в МОУ гимназии №2 (далее – гимназия), являющиеся руководителями кружков, секций и внеурочной деятельности

1.3. МО создаётся для разработки частных методик по предметам, приемам, методов, форм, технологий обучения и воспитания по актуальным темам.

1.4. Целью работы МО является обеспечение качества образования, эффективности инноваций коллективным поиском и проверкой, отработкой и внедрением лучших традиционных и новых образцов педагогической деятельности, взаимным профессиональным общением, обменом опытом, выработкой единых подходов, критериев, норм и требований к оценке результатов образовательной деятельности учащегося и педагогического работника.

1.5. МО выбирает руководителя, который выполняет свои обязанности на общественных началах.

2. Основные формы работы МО

2.1 Основными формами работы МО являются:

- заседания, на которых выступают члены МО;
- обсуждение актуальных проблем;
- обзор новинок научно-методической литературы;
- подготовка, проведение показательных мероприятий, конкурсов, выступлений;
- методическая учеба педагогов;
- оказание методической помощи педагогам.
- участие в профессиональных конкурсах.

3. Функции МО

3.1 МО:

- проводит анализ результатов образовательного процесса;
- дает рекомендации по изменению содержания и структуры учебных курсов и образовательных программ;
- вносит предложения по аттестации сотрудников;
- принимает решение по подготовке методических рекомендаций для педагогических работников, детей и родителей (законных представителей);
- разрабатывает методические рекомендации для педагогических работников, организует работу по их освоению;
- разрабатывает методические рекомендации для учащихся;
- организует работу методических семинаров для педагогических работников;
- принимает участие в организации и разработке содержания исследовательской и экспериментальной работы.

4. Организация работы МО

4.1. Заседания МО проводятся один раз в четверть (и по мере необходимости).

4.2. Заседания методических объединений протоколируются и хранятся у руководителя методического объединения.

5. Необходимая документация МО:

- список членов МО;
- годовой план работы МО;
- протоколы заседаний МО;
- программы деятельности;
- аналитические материалы по итогам проведённых мероприятий, тематического административного контроля (копии справок, приказов);
- инструктивно-методические документы, касающиеся работы педагога дополнительного образования;
- материалы «методической копилки» педагогов дополнительного образования.

6. Заключительные положения

5.1. Решения и рекомендации МО в пределах их полномочий служат основанием для приказов и распоряжений администрации.

5.2. МО постоянно информируют педагогический коллектив гимназии о ходе и результатах своей деятельности.

5.3. Настоящее Положение действует с момента его утверждения до замены новым.

5.4. По мере необходимости в настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения.

Разработчик:

Заместитель директора

В.В. Шумилова